

**DELEGA INCARICATO DELL'ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI**

NOME DEL DOC. PROC 1.0 MOD.02

REV.00 DEL 14\10\2021 - pag. 1/1

(SE DIVERSO DAL SOGGETTO NOMINATO E DESIGNATO ALLA VERIFICA DEL POSSESSO DEL GREEN PASS IN INGRESSO)

Il/la sottoscritto/a

.....

In qualità di Datore di Lavoro dell'Azienda\Ditta

.....

Premesso che

- Il DL 21 settembre 2021 n.127 prevede l'esibizione del certificato verde per poter accedere ai luoghi in cui si svolge attività lavorativa pubblica o privata
- che Lei è stato individuato come soggetto incaricato all'accertamento delle violazioni
- che il presente incarico rientra tra gli obblighi lavorativi e le violazioni delle presenti istruzioni possono comporre l'applicazione di sanzioni disciplinari derivanti da inosservanza degli obblighi discendenti dal rapporto di lavoro;

-

INCARICA

Il/la Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_,

nato il \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_,

quale soggetto incaricato dell'accertamento delle violazioni

ATTIVITA'

Il soggetto incaricato dell'accertamento delle violazioni è allertato dal soggetto incaricato alla verifica del green pass in seguito a verifica negativa.

Il Soggetto incaricato dell'accertamento delle violazioni dovrà provvedere

interdire l'accesso alla sede aziendale a coloro non in possesso di un green pass valido;

richiedere l'allontanamento dalla sede;

interpellare il Datore di lavoro e, in caso di necessità, le forze dell'ordine (nel caso in cui il lavoratore o altro soggetto in possesso di un green pass non valido si rifiuti di ottemperare alle precedenti disposizioni).

data \_\_\_\_\_ TIMBRO FIRMA per il legale rappresentante \_\_\_\_\_

Per presa visione e impegno a osservare le disposizioni.

Accettazione l'incaricato

FIRMA \_\_\_\_\_